



Planificació, col.laboració, gestió de la informació i agilització de la prestació de serveis interns municipals.

Intranet és l'eina municipal que organitza, al voltant d'un portal web intern, la gestió del coneixement, l'automatització de processos, els serveis a municipals interns i l'espai col·laboratiu de l'ajuntament.

Una solució que aporta grans avantatges:

- > **Millora la relació** entre l'ajuntament i els seus empleats, automatitzant els processos de gestió interns.
- > Centralitza tot el **coneixement municipal** i fa que sigui accessible a tots els empleats des de qualsevol lloc i en qualsevol moment.
- > Proporciona un **espai per a la col·laboració**, compartició d'experiències i treball en equip.
- > **Estalvia costos** en documentació, i **temps** en viatges, reunions i tasques administratives.

Aprofitar els avantatges d'una Intranet en la millora del seu ajuntament mai ha estat tan fàcil. Ara pot adquirir una solució professional i de qualitat, amb la garantia d'un proveïdor líder.

> Gestionar la informació per transformar-la en coneixement comú a tot l'ens municipal

> Facilitar la gestió documental dels arxius.

> Crear un sentiment de cohesió a tots els nivells de l'organització

> Evolucioni de forma dinàmica davant dels nous reptes per avançar-se a les necessitats dels ciutadans

La resposta més adequada per: flexibilitat, versatilitat, economia i eficàcia, als problemes de planificació i coordinació, gestió de la informació, comunicació entre equips de treball i agilització de la prestació de serveis interns municipals.

Accés a la Intranet

Des de la mateixa pàgina d'accés, la Intranet pretén oferir als usuaris les funcionalitats principals que aquest pot necessitar: tasques personals, enllaços d'interès, comunicats interns, llistat Extensions telefòniques, grups i usuaris de la Intranet, accés a totes les àrees.

Calendari

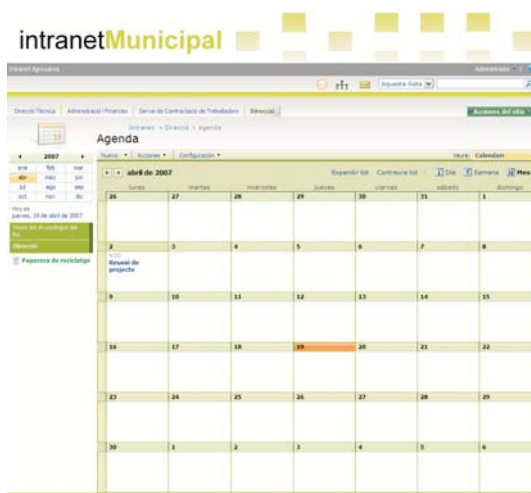
Disposa de diferents vistes amb les quals es pot consultar els esdeveniments propis de l'usuari o d'altres usuaris per conèixer la seva disponibilitat. Té funcionalitats addicional per realitzar reserva de cites amb càrrecs o tècnics per atendre als ciutadans.

Arxius

Conjunt de biblioteques organitzades segons el tipus d'informació que han de contenir. La funció d'aquestes biblioteques és substituir les actuals carpetes públiques dels servidors i fer que els usuaris gestionin i organitzin els documents d'informació des de la pròpia Intranet: *Actes del ple, Edictes, Ordenances i Reglaments, Ordenances fiscals, Pressupostos, Concursos i licitacions, Subvencions, Premis, beques i altres convocatòries, Llicències i Certificats, Plans Estratègics, Plantilles i models de Documents, POUM, Documentació general.*

Tràmits interns

L'àrea de treball tràmits interns agrupa els tràmits i sol·licituds que es realitzen dins la pròpia entitat per part dels usuaris: *reserva de sales i equipament municipal, gestió de vacances, petició de material, etc.*



Contactes

Posa a la disposició dels usuaris un espai on emmagatzemar, gestionar i buscar informació de contactes tant corporatius com personals. La fitxa de contactes inclou (nom, cognoms, empresa, telèfon, fax, e-mail, adreça, camp comentaris, etc.) i camps de classificació dels contactes (grup, tipus, etc.).

Notícies i anuncis

L'àrea de treball de Notícies i Anuncis és com una sala de premsa i d'informació del propi ajuntament. En aquest lloc podem trobar qualsevol novetat, ja sigui una notícia d'interès, una notícia que parla del municipi, un anunci intern o l'última publicació de la revista local: *Notícies, Comunicats Internes, Revistes locals i publicacions de l'Entitat*

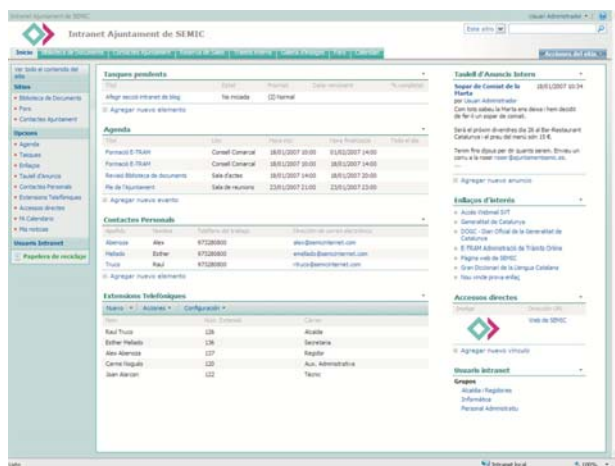
Galeria d'imatges

La Galeria d'imatges és un lloc on tots els usuaris de la intranet poden publicar imatges i crear carpetes per la seva organització.

Els propis usuaris i administradors de la intranet poden organitzar les imatges amb carpetes segons el tipus o la categoria a la qual pertanyen.

Comunitat

L'Àrea de treball comunitat alberga totes les funcionalitats pensades per a que els usuaris de la intranet comparteixin les seves inquietuds, debateixin sobre les qüestions plantejades al fòrum o col·laborin a la zona wiki amb les webs de coneixement: *Fòrum d'Opinió, Àrea de coneixement, Blogs personals, Tauló d'anuncis de la comunitat, etc.*



- Sistema de cerca integrada d'informació amb indexació en temps real per optimitzar els temps de resposta.
- Control de versions de documents
- Alta escalabilitat i fàcil manteniment

- Control de flux de treball que permet associar processos personalitzats a documents i altres continguts.
- Integració amb Active Directory

Per a més informació, truqui'ns al

973 280 800